Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sztumie

ZAŁĄCZNIK NR 3 do Regulaminu przeprowadzania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

PCPR.242.9.2019.A.O.

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sztumie
Adres do korespondencji: Os. Sierakowskich 15, 82-400 Sztum
tel. 55-267-74-79, faks 55-267-74-76
zaprasza do złożenia ofert cenowych na: wykonywanie usług specjalistycznych poprzez prowadzenie **zajęć grupowych - warsztatowych** w ramach pilotażowego programu pn. „Opieka wytchnieniowa" - edycja 2019 w formie specjalistycznego poradnictwa psychologicznego oraz nauki w zakresie dietetyki dla **13 osób.**

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie usług specjalistycznych poprzez prowadzenie zajęć grupowych - warsztatowych w ramach opieki wytchnieniowej w formie specjalistycznego poradnictwa oraz nauki w zakresie dietetyki dla 13 osób.

Dotyczy dwóch części zadania:

Część I: Prowadzenie specjalistycznego poradnictwa w zakresie **poradnictwa psychologicznego** dla członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji, oraz współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji oraz dla członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobami z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, w łącznej ilości **20 godzin (4 spotkania).**

Część II: Prowadzenie specjalistycznego poradnictwa w zakresie **dietetyki** dla członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji, oraz współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji oraz dla członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobami z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, w łącznej ilości **20 godzin (4 spotkania).**

Warunki realizacji zamówienia:

1. Konieczność posiadania odpowiednich kwalifikacji do przeprowadzenia ww. usług.
2. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić usługi oraz gromadzić niezbędną dokumentację z nimi związanymi.
3. Wykonawca zapewnia do realizacji usług sprzęt szkoleniowy, materiały dydaktyczne, ciepły posiłek i poczęstunek kawowy na każdym spotkaniu dla wszystkich uczestników oraz inne niezbędne materiały do realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Wykonawca zapewnia salę do realizacji usług specjalistycznych.
5. Zamawiający przekaże listę osób uczestniczących w danym spotkaniu, w terminie 7 dni przed spotkaniem.

III. Termin i miejsce realizacji usługi

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresie od dnia zawarcia umowy **do dnia 14.12.2019 r.** w dni ustalone z Zamawiającym. Szczegółowy harmonogram zajęć, zostanie określony przez Zamawiającego po podpisaniu umowy.
Miejsce realizacji zamówienia – Dzierzgoń.

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
   1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego,
   2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert **(załącznik Wykonawcy);**.
   3) dokumenty potwierdzające doświadczenie oraz kwalifikacje osób prowadzących usługi (dyplomy, referencje, kopie zaświadczeń),
   4) projekt programu zwierający harmonogram zajęć realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim**.**
3. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminy składania ofert.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani:
   a) Agnieszka Olszańska, tel. 55-640-30-75,
   email: a.olszanska@pcpr.powiatsztumski.pl
   b) Mirosława Polak-Wiśniewska, tel. 55-640-30-75,
   e-mail: m.polak-wisniewska@pcpr.powiatsztumski.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków

udzielenia zamówienia w godzinach pracy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie tj.: **od godz. 7.30 do godz. 15.30.**

VII. Miejsce oraz termin składania dokumentów

1) Przedstawioną ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.

2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację przedmiotu zamówienia. Treść musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

3) Ofertę cenową należy złożyć w formie papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„wykonywanie usług specjalistycznych poprzez prowadzenie zajęć w ramach pilotażowego programu pn. „Opieka wytchnieniowa" - edycja 2019" - NIE OTWIERAĆ PRZED 09.10.2019 r.** w siedzibie Zamawiającego: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sztumie, Os. Sierakowskich 15, 82-400 Sztum w sekretariacie lub mailowo na adres: sekretariat@pcpr.powiatsztumski.pl **w terminie do 08.10.2019 r. do godziny 15.00.**

W przypadku wysłania oferty, za datę wpływu uznaje się datę i godzinę jej doręczenia do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sztumie.

4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.

1. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

2. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

3. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Opis kryteriów wyboru wykonawcy

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spełniającą warunki określone w zapytaniu ofertowym. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium: **cena – 100%**. (Cena ofertowa brutto powinna zawierać wszystkie koszty związane z oferowaną realizacją zamówienia). Cena może być tylko jedna i obowiązuje przez cały okres trwania umowy. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.

X. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.

2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie
3. Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna

Zatwierdził:

Ewelina Łęgowska
Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sztumie

Sztum, dnia 02.10.2019 r.